

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  ๒ สิงหาคม 256๒

**เรื่อง** ขออนุญาตเบิกค่าอาหาร ค่าที่พักและค่าลงทะเบียนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในงานการประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ สิงหาคม 256๒ ณ หอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้ จำนวน ๑๐ คน คือ

๑. นายธนพล สิทธิโชคเหล่าทอง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒

๒. นายณัฏฐกิตติ์ ทาจิตต์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑

๓. นายพีรพัฒน์ สัจจโสภิต นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒

๔. นายณภัทร แสงอรุณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑

๕. นายกฤตินันท์ จีบโจง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒

๖. นายจีรภัทร แสงศิริรักษ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒

๗. นายเอกรัตน์ ตะนุเรือง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๘

๘. นายจิรภัทร เพชรสุกใส นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑

๙. นางสาวปราณปรียา เขม้นเขตการ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓

๑๐. นางสาวปิยากร พวงทอง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหาร ค่าที่พักและค่าลงทะเบียนยืนยันการเข้าร่วมงานการประกวดฯ ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในครั้งนี้ดังนี้

๑. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน ๑๐ คน คนละ 200 บาท จำนวน ๓ วัน เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒. ค่าที่พัก ห้องละ ๙๙๐ บาท จำนวน ๕ ห้อง จำนวน ๒ วัน เป็นเงิน ๙,๙๐๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนยืนยันการเข้าร่วมงานการประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน ๒ ทีม ทีมละ ๑,๐๐๐ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๙๐๐ บาทถ้วน (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียน ค่าที่พักและค่าลงทะเบียนสำหรับนักเรียน

(นายวัชระ วงษ์ดี)

ครูโรงเรียนตากพิทยาคม

(.................................................................)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  พฤศจิกายน 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขัน ตอบปัญหาทางวิชาการตอบปัญหาสุขภาพและกีฬา ระหว่างวันที่ 2 – 3 ธันวาคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้ จำนวน 2 คน คือ

1. นายอัษฎางค์ บุญประสิทธิ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/2

2. นางสาวสุดารัตน์ ทิพย์บุรี นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/2

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าที่พัก ห้องละ 700 บาท จำนวน 2 ห้อง เป็นเงิน 1,400 บาท

2. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 2 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 800 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,200 บาทถ้วน (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียน

(นางสาวศิวพร แพทย์ขิม)

ครูโรงเรียนตากพิทยาคม

(นางสาวยุพิน มาคง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**ใบสั่งจ้าง**

ที่ / โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

เรียน นายวสันต์ สายปาน

ด้วยโรงเรียนตากพิทยาคม โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์จะจ้างท่านให้ทำการตามรายการต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการ ขนาด ลักษณะ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | |
| ๑ | ค่าจ้างเหมารถตู้เข้า ไป – กลับ ตาก – แม่สอด ร่วมการประชุมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ นโยบาย สพม.38 | 9 คัน | 22,500 - | 22,500 | - |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ตัวอักษร ( สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน ) รวมเงิน | | | | 22,500 | - |

จึงขอให้ท่านจัดทำการดังกล่าวให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบให้โรงเรียนตากพิทยาคม ภายในวันที่ เดือน พ.ศ. โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างดังกล่าวให้แก่ท่านหลังจากที่ได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วนแล้ว และหากท่านไม่ส่งมอบงานให้ทันภายในกำหนด ท่านจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวัน วันละ....................บาท (....................................................) นับแต่วันที่ล่วงเลยวันแล้วเสร็จตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง

( นางสุภัชชา พรหมแก้ว )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้า บ้านเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ตกลงรับจ้างทำการตามรายการ ราคา และเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นจนแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

( )

ลงชื่อ พยาน

( )

ลงชื่อ พยาน

( )

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  กันยายน 2560

**เรื่อง** ขอนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการตอบปัญหาอาเซียนในมิติวัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่โรงเรียนตากพิทยาคม ได้เข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมการตอบปัญหาอาเซียนในมิติวัฒนธรรม ในวันที่ 25 – 26 กันยายน 2560 โดยมีนักเรียนตัวแทนและครูผู้ควบคุม ที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ เป็นเงินค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียน 2 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 800 บาท และเป็นค่าที่พัก 1 คืน เนื่องจากเป็นนักเรียนเพศชายและเพศหญิง ดังนั้น ค่าที่พักจำนวน 2 ห้อง เป็นเงิน 2,400 บาท โดยมีครูผู้ควบคุม คือ นางสาวสุวิมล ฟักทองอยู่ ณ ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร โดยมีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. นางสาววริศรา รุ่งเรือง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2. นายโชติพงศ์ธิติ ตรีประวัติ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ให้ใช้เงินในโครงการแข่งขันทักษะภายนอกของกลุ่มบริหารงานวิชาการที่ได้รับอนุมัติแล้ว

(นางสาวสุวิมล ฟักทองอยู่)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตากพิทยาคม



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  กรกฎาคม 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตจ้างเหมารถตู้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 แจ้งโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู ด้านการสร้างข้อสอบมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อให้ครูสามารถสร้างและพัฒนาข้อสอบมาตรฐาน โรงเรียนมีข้อสอบมาตรฐาน โรงเรียนมีข้อสอบมาตรฐานใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และเห็นถึงความสำคัญของการทำแบบทดสอบให้ตรงกับมาตรฐานและตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561 และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 รวมถึงการนำผลการสอบระดับชาติ O – NET มาวิเคราะห์และนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนต่อไป ในวันศุกร์และวันเสาร์ ที่ 13 – 14 กรกฎาคม 2561 ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ในการนี้ โรงเรียนตากพิทยาคม ส่งครูเข้าร่วมอบรมดังกล่าว จำนวน 7 คน เพื่อให้เกิดความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมฯ จึงขออนุญาตจ้างเหมารถตู้ ไป – กลับ จากโรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก ถึง โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เป็นเวลา 2 วัน วันละ 2,500 บาท จำนวน 1 คัน เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2561

เนื่องจากรถตู้ของโรงเรียนไม่ว่างในวันที่เดินทางเข้าร่วมประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางมณฑิรา มาจันทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

(นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  31 พฤษภาคม 2560

**เรื่อง** ขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขัน บาสเกตบอล สพฐ. – โมโนแชมป์เปี้ยนคัพ 2018 ณ โรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี จังหวัดอุตรดิตถ์ ระหว่างวันที่ 27 – 28 พฤษภาคม 2561 ซึ่งมีนักเรียน 12 คนเข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้จำนวน 12 คน คนละ 200 บาท 5 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท โดยให้ใช้เงินในโครงการการแข่งขันกีฬาภายนอกของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินในโครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียน

(นางสาวยุพิน มาคง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  กันยายน 2560

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางหลวงพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามคำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 หนังสือที่ ศธ 04268.28/1544 ลงวันที่ 21 กันยายน 2560 ได้อนุมัติให้ไปราชการ คือ นางสาวสุวิมล ฟักทองอยู่ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตากพิทยาคมและคณะจำนวน 3 คน เดินทางเพื่อควบคุมนักเรียนจำนวน 2 คน เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาอาเซียนในมิติวัฒนธรรม “ระดับมัธยมศึกษา” ในวันที่ 24 – 26 กันยายน 2560 ณ ศูนย์มานุษย์วิทยาสิรินธร ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร เดินทางไปราชการโดยรถยนต์โรงเรียนตากพิทยาคม เลขทะเบียน นข-866 ตาก ในการไปราชการครั้งนี้ มีค่าใช้จ่ายซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมผ่านทางหลวงพิเศษ จำนวน 4 ฉบับ ขาเข้า จำนวน 2 เที่ยว เที่ยวละ 50 บาท รวมเป็นเงิน 100 บาท และขาออก เที่ยวละ 70 บาท จำนวน 2 เที่ยว รวมเป็นเงิน 140 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 240 บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมผ่านทางหลวงพิเศษ 240 บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(นางสาวสุวิมล ฟักทองอยู่)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนตากพิทยาคม



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  พฤศจิกายน 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 22 – 23 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 3 คน คือ

1. นายธนญ ชัยมงคล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

2. นางสาวสุวพิชญ์ กันทะรส นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

3. นางสาวพรลภัส จันทร์วิไลนคร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 3 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 3 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 750 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,950 บาทถ้วน (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับนักเรียน



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  2561

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 22 – 23 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 3 คน คือ

1. นายธนญ ชัยมงคล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

2. นางสาวสุวพิชญ์ กันทะรส นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

3. นางสาวพรลภัส จันทร์วิไลนคร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 3 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 3 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 750 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,950 บาทถ้วน (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับนักเรียน

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  พฤศจิกายน 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 1 คน คือ

1. นางสาวปานไพลิน มณีรัตนโสภณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 1 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 400 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 1 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 250 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 650 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับนักเรียน

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  2561

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 1 คน คือ

1. นางสาวปานไพลิน มณีรัตนโสภณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 1 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 400 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 1 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 250 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 650 บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับนักเรียน



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  พฤศจิกายน 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 20 - 21 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 2 คน คือ

1. นางสาวชญานี วัดแดง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

2. นางสาวเหมรัศมิ์ บูรณ์พาณิชย์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/8

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 2 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 800 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 2 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 500 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,300 บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียนและค่าที่พักสำหรับนักเรียน

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  2561

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 20 - 21 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 2 คน คือ

1. นางสาวชญานี วัดแดง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

2. นางสาวเหมรัศมิ์ บูรณ์พาณิชย์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/8

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 2 คน คนละ 200 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 800 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 2 คน คนละ 250 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 500 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,300 บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียนและค่าที่พักสำหรับนักเรียน



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  2561

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 19 - 23 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 4 คน คือ

1. นายพุฒิพงศ์ พิพัฒนานิมิตร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

2. นางสาวอุบลวรรณา ไชยวงศ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

3. นางสาวภัทรวี อินทรกุญชร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

4. นางสาวสกุลกาญจน์ ศรีจริยา นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 4 คน คนละ 200 บาท จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 4,000 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 4 คน คนละ 250 บาท จำนวน 4 วัน เป็นเงิน 4,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียนและค่าที่พักสำหรับนักเรียน

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**  พฤศจิกายน 2561

**เรื่อง** ขออนุญาตเบิกค่าอาหารและค่าที่พักนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดนิทรรศการและเวทีศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 19 - 23 ธันวาคม 2561 ณ สวนสุขภาพกว๊านพะเยา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 4 คน คือ

1. นายพุฒิพงศ์ พิพัฒนานิมิตร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

2. นางสาวอุบลวรรณา ไชยวงศ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1

3. นางสาวภัทรวี อินทรกุญชร นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

4. นางสาวสกุลกาญจน์ ศรีจริยา นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ขออนุญาตเบิกเงินค่าอาหารและค่าที่พักให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 4 คน คนละ 200 บาท จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 4,000 บาท

2. ค่าที่พักสำหรับนักเรียน จำนวน 4 คน คนละ 250 บาท จำนวน 4 วัน เป็นเงิน 4,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในโครงการทักษะภายนอก ที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียนและค่าที่พักสำหรับนักเรียน

****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าอาหารนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ตามที่ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีความประสงค์ที่จะนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน มวยไทย – มวยสากลสมัครเล่น ชิงแชมป์จังหวัดตาก ประจำปี 2562 ระหว่างวันที่ 25 – 27 เมษายน 2562 ณ สนามกีฬากลางจังหวัดตาก อำเภอเมือง จังหวัดตาก ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนตากพิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน 5 คน นั้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหารให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ดังนี้

1. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 5 คน คนละ 100 บาท จำนวน 3 วัน เป็นเงิน 1,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินที่ได้รับอนุมัติแล้ว เป็นค่าอาหารนักเรียน

(นางสาวยุพิน มาคง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา