



คำสั่งโรงเรียนตากพิทยาคม

ที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่ งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนตากพิทยาคม ได้กำหนดจัดกิจกรรมประกวดการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ครูส่งผลงานการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้เข้าประกวด เพื่อส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างแรงจูงใจให้แก่ครูผู้สอนให้มีการพัฒนาการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|
| ๑. นายภูธนภัส พุ่มไม้ | ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | ประธาน |
| ๒. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | รองประธาน |
| ๓. นายเสรี พรหมแก้ว | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | กรรมการ |
| ๔. นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | กรรมการ |
| ๕. นางมณฑิรา มาจันทร์ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสุรีย์พร มณีศักดิ์ | หัวหน้างานสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวภัสราภรณ์ วงศ์ใหญ่ | ช่วยงานสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวก เสนอแนะให้คำปรึกษาการดำเนินงานของคณะทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------------|
| ๑. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ | ประธาน |
| ๒. นางมณฑิรา มาจันทร์ | หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | รองประธาน |
| ๓. นางสุรีย์พร มณีศักดิ์ | หัวหน้างานสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภัสราภรณ์ วงศ์ใหญ่ | ช่วยงานสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน เขียนโครงการ สนับสนุน ออกคำสั่ง ติดต่อประสานงาน ทำหนังสือราชการติดต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และประสานฝ่ายต่างๆ

๓. ฝ่ายจัดและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

- | | | |
|------------------------------|--|---------|
| ๑. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ | ประธาน |
| ๒. นางอรพรรณ จันทร์บุตร | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรมล เหลืองพิศาลพร | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | กรรมการ |

/๔. นาง.....

๔. นางพรเพ็ญ สว่างโชติ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๕. นางสาวลักษณ บัวแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๖. นายปริญ วันธนานันต์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	กรรมการ
๗. นางสาวยุพิน มาคง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๘. นายจิตติ ทองจิตติ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะฯ	กรรมการ
๙. นางศิริวรรณ เสือสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๐. นางดวงเดือน ละมุล	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
๑๑. คณะครูโรงเรียนตากพิทยาคมทุกท่าน		กรรมการ
๑๒. นางมณฑิรา มาจันทร์	หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสุรีย์พร มณีศักดิ์	ครูโรงเรียนตากพิทยาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวภัศราภรณ์ วงศ์ใหญ่	ครูโรงเรียนตากพิทยาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำสื่อฯ ให้คำปรึกษา และแนะนำแก่คณะครู ในการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔. ฝ่ายคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีในการจัดกระบวนการเรียนรู้

๑. นายภูธนภัส พุ่มไม้	ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม	ประธาน
๒. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้	รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม	รองประธาน
๓. นายเสรี พรหมแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม	กรรมการ
๔. นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางนฤมล พลมัน	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
๖. นายศิริภัทร จันทมงคล	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนที่ ๑	กรรมการ
๗. นางอรสา ดำนิล	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนที่ ๒	กรรมการ
๘. นางอัญชุลี วาวแวว	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	กรรมการ
๙. นางอัญชุลี เกิดแสง	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนที่ ๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุดมพร ปรีชามานวงศ์	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนที่ ๒	กรรมการ
๑๑. นายมงคล มากจิ้น	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ ร.ต.อานนท์ ชลธีระเสถียร	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนที่ ๑	กรรมการ
๑๓. นายภูมิพัฒน์ ปานแดง	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนที่ ๒	กรรมการ
๑๔. นางสาวปรียาลักษณ์ พงษ์อยู่	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	กรรมการ
๑๕. นางอรวรรณ จันทร์บุตร	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนที่ ๑	กรรมการ
๑๖. นางสาวนิษฐา ลิขิตสถาพร	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนที่ ๒	กรรมการ
๑๗. นายชูชาติ จาริก	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
๑๘. นางสาวศิวพร แพทย์ขิม	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนที่ ๑	กรรมการ
๑๙. นางพรทิพย์ วงษ์ชัย	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนที่ ๒	กรรมการ
๒๐. นายเทพประทาน พึ่งศาสตร์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๒๑. นายกิตติพงศ์ ศิริมูลเครือ	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนที่ ๑	กรรมการ
๒๒. นายปวิณ เกษวงศ์รอด	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนที่ ๒	กรรมการ

๒๓. นางมณฑิรา มาจันทร์ หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางสุรีย์พร มณีศักดิ์ ครูโรงเรียนตากพิทยาคม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่ ตรวจสอบ ประเมิน และรายงานผลการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และ
สรุปรายงานผลตามระดับชั้นๆ ของตน ส่งให้คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการรวบรวมและสรุปผลต่อไป

๕. ฝ่ายสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางมณฑิรา มาจันทร์ หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ประธาน
 ๒. นางสุรีย์พร มณีศักดิ์ ครูโรงเรียนตากพิทยาคม กรรมการ
 ๓. นางสาวภัศราภรณ์ วงศ์ใหญ่ ครูโรงเรียนตากพิทยาคม กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่** ประสานฝ่ายคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการใช้สื่อในการจัดการกระบวนการเรียนรู้
จัดทำ/ออกแบบเกณฑ์การประเมินสื่อและเทคโนโลยี และสรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นการ
ดำเนินกิจกรรม

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานให้เป็นไปตามหน้าที่ที่กำหนดอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

เกณฑ์การประเมินการประกวดสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



เกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

1. ด้านเนื้อหา (25 คะแนน)

- 1.1 เนื้อหามีความเหมาะสม สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการ เรียนของหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 เนื้อหามีความยากง่ายเหมาะสมกับระดับของผู้เรียน
- 1.3 เนื้อหานำเสนอตรงและครอบคลุมตามจุดประสงค์
- 1.4 ภาษาที่สื่อความหมายชัดเจนและเข้าใจได้ง่าย
- 1.5 เนื้อหามีความสมบูรณ์ ถูกต้องตามหลักวิชา และทันสมัย

2. การออกแบบระบบการเรียนการสอน (25 คะแนน)

- 2.1 กำหนดวัตถุประสงค์และระดับผู้เรียนชัดเจน
- 2.2 การออกแบบเป็นระบบนำเสนอถูกต้องตามลำดับขั้นของประเภทสื่ออื่นๆ
- 2.3 มีความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและดึงดูดความสนใจ
- 2.4 การออกแบบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.5 มีกิจกรรมการฝึกปฏิบัติหรือแบบฝึกหัดและการประเมินที่ครอบคลุมจุดประสงค์

3. การประเมินผลการใช้ (20 คะแนน)

- 3.1 ผ่านการทดลองใช้ ปรับปรุง พัฒนา
- 3.2 มีการหาประสิทธิภาพของสื่อ
- 3.3 มีการประเมินและมีเอกสารรายงานผลการนำไปใช้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 3.4 มีเอกสารแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เกิดจากการใช้สื่อ

4. คู่มือการผลิตและขั้นตอนการใช้สื่อ (15 คะแนน)

- 4.1 มีเนื้อหาสอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้
- 4.2 ความยากง่ายเหมาะสมกับระดับชั้น / ช่วงชั้น
- 4.3 มีคุณค่าและประโยชน์กับผู้สอนและผู้เรียน

5. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต (15 คะแนน)

- 5.1 มีการทันสมัยแปลกใหม่
- 5.2 มีความคงทน ประหยัด หาง่ายในท้องถิ่น
- 5.3 การจัดแสดงเรียบง่าย และมีคุณค่า

เกณฑ์การตัดสิน

ดีเยี่ยม	ได้คะแนน	80	คะแนนขึ้นไป	อยู่ในระดับ เจริญทอง
ดีเด่น	ได้คะแนน	70 - 79	คะแนน	อยู่ในระดับ เจริญเงิน
ดี	ได้คะแนน	60 - 69	คะแนน	อยู่ในระดับ เจริญทองแดง
สร้างสรรค์	ได้คะแนน	< 60	คะแนน	อยู่ในระดับ ชมเชย



แบบประเมินการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



ชื่อสื่อ..... ผู้พัฒนา.....
ผู้ประเมิน.....

คำชี้แจง โปรดทำ เครื่องหมาย ✓ ลงในข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ระดับคะแนนการประเมิน

ระดับ 5	หมายถึง	ดีมาก
ระดับ 4	หมายถึง	ดี
ระดับ 3	หมายถึง	ปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	น้อย
ระดับ 1	หมายถึง	ควรปรับปรุง

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านเนื้อหา (25 คะแนน)					
1.1 เนื้อหามีความเหมาะสม สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการ เรียนของ หลักสูตรสถานศึกษา					
1.2 เนื้อหามีความยากง่ายเหมาะสมกับระดับของผู้เรียน					
1.3 เนื้อหานำเสนอตรงและครอบคลุมตามจุดประสงค์					
1.4 ภาษาที่สื่อความหมายชัดเจนและเข้าใจได้ง่าย					
1.5 เนื้อหา มีความสมบูรณ์ ถูกต้องตามหลักวิชา และทันสมัย					
2. การออกแบบระบบการเรียนการสอน (25 คะแนน)					
2.1 กำหนดวัตถุประสงค์และระดับผู้เรียนชัดเจน					
2.2 การออกแบบเป็นระบบนำเสนอถูกต้องตามลำดับขั้นของประเภทสื่ออื่นๆ					
2.3 มีความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและดึงดูดความสนใจ					
2.4 การออกแบบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล					
2.5 มีกิจกรรมการฝึกปฏิบัติหรือแบบฝึกหัดและการประเมินที่ครอบคลุม จุดประสงค์					
3. การประเมินผลการใช้ (20 คะแนน)					
3.1 ผ่านการทดลองใช้ ปรับปรุง พัฒนา					
3.2 มีการหาประสิทธิภาพของสื่อ					
3.3 มีการประเมินและมีเอกสารรายงานผลการนำไปใช้ที่ถูกต้องตามหลัก วิชาการ					
3.4 สามารถนำสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ไป ปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง					

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
4. คู่มือการผลิตและขั้นตอนการใช้สื่อ (15 คะแนน)					
4.1 มีเนื้อหาสอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้					
4.2 ความยากง่ายเหมาะสมกับระดับชั้น / ช่วงชั้น					
4.3 มีคุณค่าและประโยชน์กับผู้สอนและผู้เรียน					
5. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต (15 คะแนน)					
5.1 มีการทันสมัยแปลกใหม่					
5.2 มีความคงทน ประหยัด หาง่ายในท้องถิ่น					
5.3 การจัดแสดงเรียบง่าย และมีคุณค่า					
สรุปผลการประเมิน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	80	คะแนนขึ้นไป	= ดีเยี่ยม	อยู่ในระดับ	เหรียญทอง
คะแนน	70 - 79	คะแนน	= ดีเด่น	อยู่ในระดับ	เหรียญเงิน
คะแนน	60 - 69	คะแนน	= ดี	อยู่ในระดับ	เหรียญทองแดง
คะแนน	< 60	คะแนน	= สร้างสรรค์	อยู่ในระดับ	ชมเชย

สรุปผลการตัดสิน

ได้.....คะแนน =อยู่ในระดับ.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

